



ARBEJDERMUSEET

ESG Rapport for 2024

Indholdsfortegnelse

1. Arbejdet med ESG – nu og i fremtiden	Side 3
2. Energi og miljø	Side 4
3. Social bæredygtighed	Side 13
4. Grøn ledelse	Side 18
5. Målsætninger og tiltag	Side 20
6. Noter, begrebsforklaring mm.	Side 23

Afgrænsning

Arbejdermuseet er en dansk kulturinstitution med hovedsæde i København, som siden 1983 har indsamlet, bevaret og formidlet arbejderbevægelsens og arbejderklassens historie i Danmark. Museet spiller en central rolle i den danske kultursektor, hvor vi arbejder målrettet på at formidle viden, skabe refleksion og bidrage til samfundsdebatten gennem udstillinger, forskning og arrangementer. Dette ESG-regnskab er det første af sin slags for Arbejdermuseet og er udarbejdet med inspiration i gældende frivillige standarder og rammeværktøjer.

For at sikre konsistens og transparens i opgørelsen af drivhusgasudledninger, er den organisatoriske afgrænsning fastlagt efter GHG-protokollens princip om operationel kontrol. Dette betyder, at regnskabet omfatter samtlige aktiviteter og enheder, hvor Arbejdermuseet har den fulde operationelle kontrol – dvs. hvor museet har ansvaret for den daglige drift og har mulighed for at implementere egne politikker og procedurer.

På denne baggrund omfatter nærværende ESG-regnskab udelukkende udledninger fra Arbejdermuseets egne operationelle aktiviteter. Dette valg er truffet for at sikre en tydelig og konsistent afgrænsning af museets direkte miljøpåvirkning og gælder for alle resultater og data præsenteret i dette regnskab.

Arbejdermuseet er en selvejende institution og indgår ikke i en koncernstruktur. Eventuelle samarbejdspartnere eller associerede enheder er ikke inkluderet i denne opgørelse, da Arbejdermuseet ikke udøver operationel kontrol over disse enheder og ikke nødvendigvis har adgang til tilstrækkelig dataindsigt i deres aktiviteter.

Omfang af operationel kontrol

Følgende adresser er omfattet af ESG-regnskabet, da de indgår under Arbejdermuseets operationelle kontrol:

- Rømersgade 22, 1362 København K (Museum, museumsbutik, administration, drift)
- Hørsvinget 5, 2630 Taastrup (Arkiv, bibliotek og magasin)

Arbejdet med bæredygtighed – nu og i fremtiden

Arbejdermuseet ønsker med denne rapport at lægge et godt fundament for det videre arbejde med bæredygtighed i alle dele af museets drift og virke.

På Arbejdermuseet ønsker vi at styrke vores grønne initiativer og arbejde med at gøre vores museum, bibliotek og arkiv til en institution, der passer på miljø og klima – og på hinanden. Derfor er vi medunderskriver på ODMs Grønne Charter, som er del af Museernes Grønne Akademi. Derudover er museet i 2025 blevet Green Attraction-certificeret. Selvom museet ligger i en delvist fredet bygning og derfor har særlige udfordringer i forhold til at gennemføre en grøn omstilling, fastholder vi, at den er nødvendig. Arbejdet med bæredygtighed er forankret i ledelsen og inddrager alle medarbejdergrupper i arbejdet. Der pågår stadig et arbejde med at kortlægge og indsamle data, samt udarbejde interne procedurer og arbejdsgange, der understøtter yderligere bæredygtige tiltag på museet.

Vi glæder os til at kunne dele vores fremskridt i kommende rapporter.



Energi og miljø



Klimaregnskab 2024

Vores klimaregnskab opgøres i henhold til GHG-protokollen, som opdeler drivhusgasudledninger i tre kategorier – de såkaldte tre scopes. Denne opdeling dækker de væsentligste kilder til udledninger i hele værdikæden og skaber grundlaget for en struktureret og gennemsigtig rapportering.

For at skabe transparens og målrette vores fremtidige reduktionstiltag, arbejder vi aktivt på at kortlægge vores samlede klimaaftryk på tværs af alle tre scopes. Det ser vi som en forudsætning for at kunne prioritere de rigtige indsatser og dokumentere reelle fremskridt.

I 2024 har Arbejdermuseet gennemført en analyse af alle Scope 1 & 2 kategorier, samt et udvalg af de 15 Scope 3-kategorier, som defineret i GHG-protokollen. Formålet har været at vurdere datatilgængelighed, relevans og potentielle udledningsskilder i hele værdikæden.

Her fandt vi, at datakvalitet allerede er høj, og at vi en solid indsigt i Scope 1 og Scope 2.

Klimaregnskabet for 2024 afspejler et fuldt Scope 3.

2024 er første år, hvor Arbejdermuseet kan præsentere et fuldt klimaregnskab med Scope 1, 2 og 3 samt ESG-rapport.

CO₂e udledning – Scope 2

Som kulturinstitution med både udstillingsarealer og publikumsfaciliteter, der holder åbent 361 dage om året er Arbejdermuseet en energiforbrugende organisation, hvor energiforsyning spiller en central rolle i den daglige drift. Drift af ventilation, belysning, IT-udstyr og opvarmning af historiske bygninger bruger nødvendig energi – og medfører et klimaaftryk i form af CO₂e-udledninger. Dele af Arbejdermuseet ligger i fredede bygninger, hvor de mest energieffektive løsninger ikke altid er mulige. Arbejdermuseet har i perioden 2023 til 2024 set en samlet reduktion på 9 % i Scope 2-relaterede drivhusgasudledninger. Den samlede udledning er faldet fra 24,9 tons CO₂e i 2023 til 22,5 tons CO₂e i 2024. Elforbruget er reduceret, fra 9,8 til 8,8 tons CO₂e, hvilket svarer til en nedgang på 9 %, grundet lavere forbrug.

For fjernvarme på Rømersgade ses en betydelig reduktion på 17 %, fra 12,6 til 10,4 tons CO₂e hvilket hovedsageligt skyldes en ændret emissionsfaktor fra fjernvarmeselskabet.

Omvendt ses en stigning i CO₂e-udledninger fra fjernvarmeforbruget i Taastrup, som er steget med 62 % – fra 2,5 til 4,1 tons CO₂e. Denne udvikling skyldes et øget brug af faciliteterne, da emissionsfaktoren ikke er ændret for denne lokation.

Samlet understøtter tallene, at museets energiforbrug bevæger sig i en mere klimavenlig retning, men at der samtidig er behov for opmærksomhed på udviklingen i Taastrup-forbruget og mulighederne for yderligere optimering.

Udledning af drivhusgasser	tons CO ₂ e		Forskel
	2023 MWh	2024 MWh	
Elektricitet	9,8	8,8	-9%
Fjernvarme Rømersgade	12,6	10,4	-17%
Fjernvarme Taastrup	2,5	4,1	62%
Total Scope 2	24,9	22,5	-6%

CO₂e emissioner i 2024

CO ₂ e emissioner fra egne aktiviteter		
	Enhed	Værdi
Scope 1 emissioner		
Brutto Scope 1 CO ₂ e emissioner	ton CO ₂ e	0
Andel af Scope 1 CO ₂ e emissioner reguleret af kvoteordninger	%	0
Scope 2 emissioner		
Brutto lokationsbaseret Scope 2 CO ₂ e emissioner	ton CO ₂ e	23,4
Brutto markedsbaseret Scope 2 CO ₂ e emissioner	ton CO ₂ e	94,1
Andel af Scope 2 CO ₂ e emissioner dækket af kontraktlige instrumenter	%	0
Totale Scope 1&2 bruttoemissioner (lokationsbaseret)	ton CO₂e	23,4
Totale Scope 1&2 bruttoemissioner (markedsbaseret)	ton CO₂e	94,1

Totale Scope 1,2&3 bruttoemissioner (lokationsbaseret)	ton CO₂e	663,7
Totale Scope 1,2&3 bruttoemissioner (markedsbaseret)	ton CO₂e	734,4

CO ₂ e emissioner fra værdikædeaktiviteter		
	Enhed	Værdi
Opgjorte relevante Scope 3 emissioner		
Kategori 1 – Indkøbte varer og tjenesteydelser	ton CO ₂ e	449,7
Kategori 2 – Kapitalgoder	ton CO ₂ e	160,8
Kategori 3 – Brændstof- og energirelaterede aktiviteter, der ikke er omfattet af Scope 1 & 2	ton CO ₂ e	13,5
Kategori 5 – Affaldshåndtering	ton CO ₂ e	0,17
Kategori 6 – Forretningsrejser	ton CO ₂ e	13,9
Kategori 7 – Medarbejderes pendling	ton CO ₂ e	2,2
Totale Scope 3	ton CO₂e	640,3

Nøgletal Total		2024
Ton CO ₂ e per årsværk		15,84
Ton CO ₂ e per mDKK omsætning (CO ₂ e intensitet)		12,86

Energiforbrug

Udvikling i Energiforbrug (2023–2024)

Egne aktiviteter	Energiforbrug		Forskel
	2023 MWh	2024 MWh	
Elektricitet samlet	207,82	184,29	-11%
Fjernvarme Rømersgade	266,40	260,37	-2%
Fjernvarme Taastrup	63,99	103,82	62%
Total energiforbrug	538,22	548,5	2%

Vandforbrug

Udtagning af vand	2024-2025* m3
Rømersgade	2678
Taastrup	476

* Marts 2024-marts 2025. Ingen vandudtagning fra områder med mangel på vand.



CO₂e udledning – Scope 3

Indledende kortlægning af Scope 3-udledninger

I 2023 igangsatte Arbejdermuseet sin første systematiske kortlægning af institutionens Scope 3 CO₂e-udledninger som led i arbejdet med at udvide museets klimaregnskab og styrke den samlede miljøindsats. Kortlægningen markerer et væsentligt skridt i retning af en mere helhedsorienteret forståelse af museets klimaaftryk – herunder udledninger fra leverandører, affald og medarbejdernes pendling.

Kortlægningen er baseret på GHG-protokollens 15 Scope 3-kategorier, hvoraf 6 kategorier på nuværende tidspunkt er vurderet som relevante for museets aktiviteter. I denne første fase er der kortlagt udledninger inden for 6 af disse kategorier, som vurderes som væsentlige i forhold til museets drift og forsyningskæde.

Den samlede Scope 3-udledning i 2024 udgjorde **640,3 ton CO₂e**, hvilket tydeliggør, at størstedelen af museets klimaaftryk ligger uden for den direkte operationelle kontrol. Særligt indkøbte varer og services og kapitalgoder bidrager væsentligt til emissionerne. Med et bedre overblik over vores Scope 3 udledninger, kan vi starte vores arbejde med at blive klogere på vores udledninger, og hvor vi kan optimere og justere. Dette er et arbejde, der involverer hele organisationen og hvor de mere bæredygtige muligheder er mange, og forskelligartede. Det vil derfor være et fokusområde bredt set over de kommende år.

Scope 3 : Kategori 1 – Indkøbte varer og tjenesteydelser

Kategorier	Ton CO ₂ e
IT inklusiv hardware, software og abonnementer	12,28
Markedsføring	18,43
Udstillingsudgifter på løbende projekter med ekstern finansiering	33,04
Konsulentydelse på løbende projekter	42,55
Butik	42,79
Kaffebar	24,75
Ejendom vedligeholdelse	192,79
Administrative udgifter	20,29
Formidling og undervisning	10,98
Konservering	0,46
Personaleomkostninger, eksklusiv løn	10,01
Samlinger og bil	26,44
Udstillinger uden ekstern finansiering	14,43
Undersøgelser	0,48
Total	449,71

Affald og genanvendelse

Affaldshåndteringen er fordelt ud på flere aftagere. Som led i vores Green Attraction certificering har vi i Rømersgade deler Arbejdermuseet affaldscontainere med beboere i ejendommen, som også huser Arbejdermuseet, og det er ikke muligt at få opgørelser for husstandsaffald, som tømmes af Københavns Kommune, der pt. ikke vejer affaldet på hver adresse. Bioaffald, plast/metal og elektronik håndteres således af kommunen, det øvrige hentes af privat udbyder. Farligt affald bliver ligeledes håndteret af kommunale afhentere. Affald i Høje Taastrup har også forskellige afhentere. Vores data for 2024 er således ikke komplette. Arbejdermuseets restaurant og cafe, Øl Halle, er forpagtet til anden side, og har separat affaldsrum opdelt i fraktioner, samt afhentning. Deres affaldsopgørelse indgår ikke i denne ESG rapport.

sat yderligere tiltag i gang for at forbedre affaldssortering for både ansatte og gæster.

Papirværk

Samarbejdet mellem Papirværk og Arbejdermuseet bygger på en fælles ambition: at genanvende museets eget papiraffald og give det nyt liv som unikke papirprodukter. Et konkret eksempel på samarbejdet er produktionen af postkort til museets særudstilling "Godt Arbejde – 125 år med tillidsrepræsentanter". Postkortene er skabt af genanvendt papir fra museet og trykt med illustrationer fra tegner Lars Andersen. Ordningen startede sidste kvartal i 2024.

Lokation	Mængde ton	ton co2e
Rømersgade- forbrænding	1,57	0,010065
Rømersgade- genanvendelse	0,24	0,001539
Taastrup-forbrænding	0,295	0,001891
Taastrup- genanvendelse	0,28	0,001794
Papir Rømersgade til genanvendelse	0,05	0,1596
Total	2,435	0,174889

Affaldstype	Mængde (kg)
Papir til genanvendelse hos Papirværk	50

Oplysning om anvendelse af principper fra cirkulær økonomi

Min virksomhed anvender principper fra cirkulær økonomi

Ja

Beskrivelse af, hvordan Arbejdermuseet arbejder med principper fra cirkulær økonomi

Reduktion af affald og forurening

Vi bestræber os på at genbruge mest mulig scenografi, montre og inventar fra tidligere udstillinger i produktion af nye, men det kan ikke undgås at der produceres nyt eller at noget smides ud. Samtidig er vores udstillinger normalt danske og dermed lokale og meget lidt transportkrævende. Materiale og genstande fra udstillinger bliver så vidt muligt doneret eller går til genbrug efter endt brug. Ved nyindretninger og ombygninger bliver der stillet krav om hensyntagen til miljø. Engangsservice begrænses til minimum, og så vidt muligt bruges biologisk nedbrydeligt materiale som engangsservice hvis dette undtagelsesvis anvendes. Det vil altid på Arbejdermuseet være muligt at få vand uden beregning.

Cirkulære produkter og materialer

Vi genanvender vores papiraffald i samarbejde med Papirværket, som afhenter og genanvender vores papir til nye materialer. For vores afhentningsmængde i 2024 lå genanvendelsesprocenten af det afhentede papir på 100%.



Målsætninger for det videre miljøarbejde

Første skridt i en langsigtet indsats

Kortlægningen og det foreløbige klimaregnskab danner grundlag for en gradvis udbygning af klimaregnskabet i 2025 og frem mod 2026.

Arbejdermuseet vil i denne periode arbejde videre med:

- Inklusion af flere Scope 3-kategorier
- Forbedring af datakvalitet
- Identifikation af reduktionspotentialer og strategiske klimaindsatser i værdikæden

Museet betragter arbejdet med Scope 3 som en integreret del af ambitionen om at bidrage til klimamålene i Parisaftalen og reducere det samlede klimaaftryk – også uden for museets egne bygninger. Som en del af vores arbejde med Green Attraction og Det Grønne Charter vil vi også her arbejde videre med miljøtiltag på både de indre og ydre linjer.



Social bæredygtighed

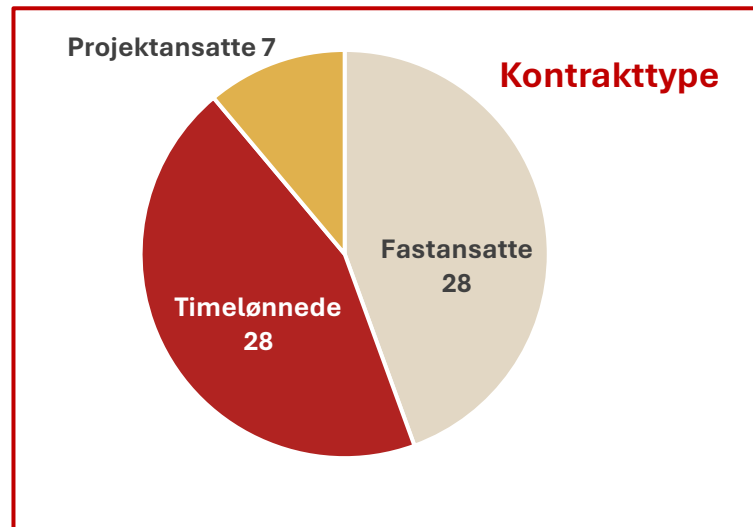
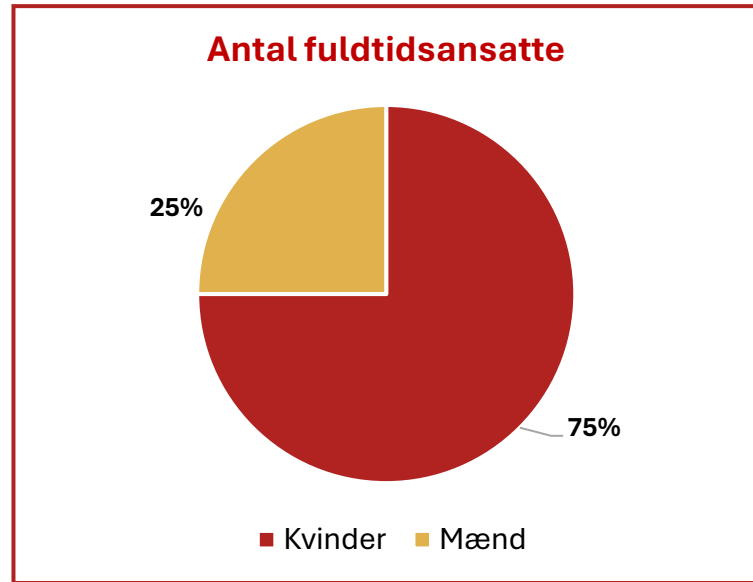


Medarbejdere

Arbejdermuseet skal være et godt og trygt sted at arbejde. Medarbejderne er vores vigtigste ressource, og derfor er det afgørende for museets drift og udvikling at alle ansatte trives på arbejdspladsen, og har lyst og kræfter til at yde den bedst mulige arbejdsindsats.

Trivsel er afgørende for den enkelte medarbejders mulighed for at udvikle sig og udbygge sine kompetencer. Og et fokus på trivsel er med til at fastholde museet som en attraktiv arbejdsplads, der kan tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere.

Medarbejderstaben består af fastansatte medarbejdere, medarbejdere på midlertidige kontrakter i forbindelse med udstillinger og projekter, samt timelønnede undervisere og museumsværter, som tager sig af skoleundervisning, omvisninger, arrangementer osv. Som på andre museer er kønsfordelingen på Arbejdermuseet et område med plads til forbedring, og kræver et vedholdende fokus.



Medarbejdere

Sociale forhold hos Arbejdermuseet

Sundhed og trivsel er altid i fokus, og hos Arbejdermuseet ønsker vi at skabe en sund og modstandsdygtig arbejdsplads, hvor der er plads til både faglig udvikling og menneskelig trivsel. En stor del af ansatte har adgang til privat sundhedssikring gennem overenskomst. Alle ansatte har derudover adgang til psykologbistand efter aftale. Tidlig indsats gør en forskel – og vi tror på, at sunde medarbejdere er nøglen til en sund virksomhed.

Inklusion og fleksibilitet – Social klausul

Arbejdermuseet bidrager løbende til at ledige kan få styrket faglige og sociale kompetencer, og/eller afklaring eller optræning af borgeres arbejdsmarkedsparathed gennem f.eks. virksomhedspraktikker. Museet har endvidere medarbejdere ansat i fleksjob, hvor medarbejderen arbejder på nedsat tid, og hvor der tages særlige hensyn der giver disse medarbejdere muligheden for at blive på arbejdsmarkedet.

Kompetenceudvikling og efteruddannelse

Vi investerer i vores medarbejdere – for deres og vores fremtids skyld. Gennem opkvalificering, interne karriereveje og branchespecifik uddannelse sikrer vi, at vores medarbejdere udvikler sig fagligt og personligt.

Uddannelsestimer i gennemsnit pr. ansat	År 2024
Mandlige ansatte	26,18
Kvindelige ansatte	18.90

Medarbejdere

Det er afgørende for Arbejdermuseet at ansatte på museet har gode arbejdsforhold, og er overenskomstdækkede i videst mulige omfang. Medarbejdere, der ikke er dækket af en kollektiv overenskomst, typisk studerende, er omfattet af rammeaftaler, der sikrer løn- og arbejdsvilkår som er på tilsvarende overenskomstniveau.

Kollektiv overenskomst	År 2024
Procentvis ansatte, der er dækket af en kollektiv overenskomst	71,4

Medarbejderomsætning	År 2024
Medarbejder afgang	2
Medarbejder tilgang	0

Social bæredygtighed hos leverandører

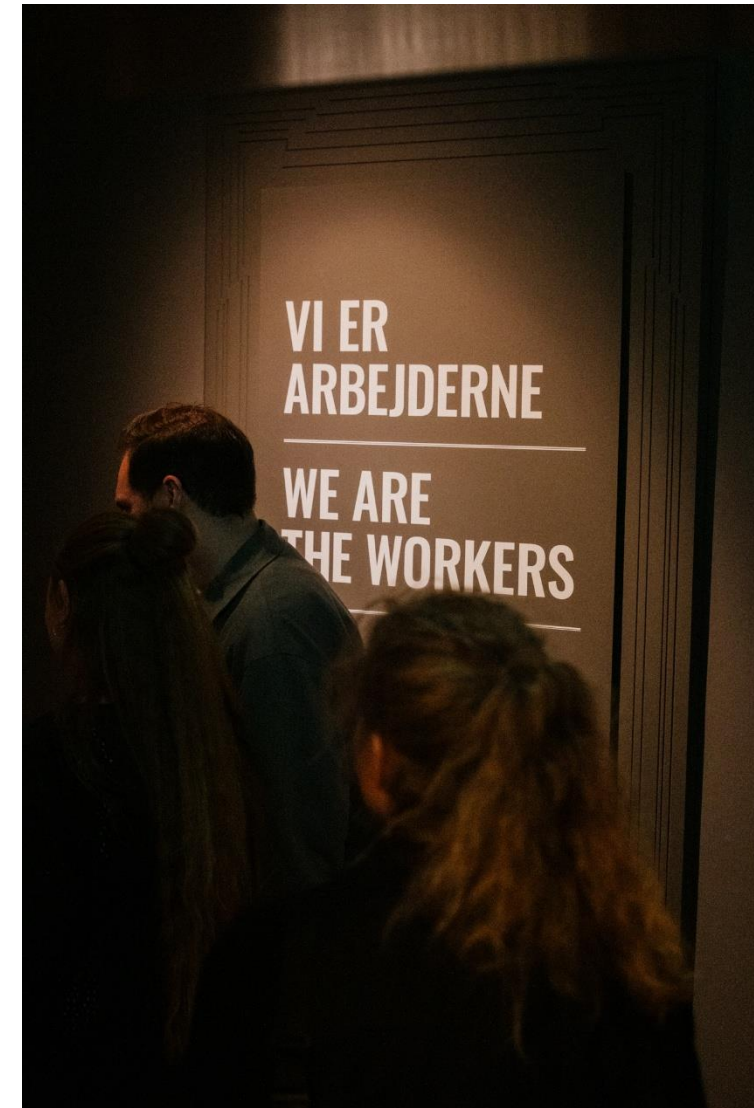
Det er et krav for danske leverandører til Arbejdermuseet, at de er overenskomstdækkede, og leverandører skal sikre, at eventuelle underleverandører i Danmark også er overenskomstdækkede. Derudover skal de forpligte sig på at overholde en række International Labour Organisation (ILO) konventioner, som er beskrevet nærmere i vores indkøbspolitik. Leverandørhenstillingerne gælder ved indkøb over 50.000 kr.

Medarbejdere

På Arbejdermuseet har vi generelt et stabilt lavt sygefravær blandt medarbejdere, og det har vi haft i en årrække. Det lå i 2024 på knap 2 % på tværs af medarbejdergrupper. Der er procedurer for håndtering af både sygefravær og tilbagevenden efter sygdom. Der har ikke været registeret nogle arbejdsulykker i 2024.

Arbejdermuseet code of conduct/menneskerettighedspolitik for vores egen arbejdsstyrke omhandler:	
Børnearbejde	Ja
Menneskehandel	Ja
Tvangsarbejde	Ja
Diskrimination	Ja
Sikkerhed/forebyggelse af ulykker	Ja

Arbejdermuseet har en "code of conduct" eller en menneskerettighedspolitik for vores <u>egen arbejdsstyrke</u>	Ja
Arbejdermuseet har en klagemekanisme for vores <u>egen arbejdsstyrke</u>	Ja



Grøn ledelse



Vores grønne fundament

Den grønne omstilling indgår i Arbejdermuseets kommende strategi for 2024-2030 og skal blive en del af al museets arbejde, hvorfor der er udarbejdet en miljøpolitik og -handleplan, skærpet leverandørhenstillinger og interne indkøbskrav, samt ændret i affaldsordninger. Et fokus på bæredygtighed spiller ind i museets vision om *”at styrke viljen til et lige og retfærdigt samfund gennem engagerede møder med historien“*. Derudover arbejder vi også med social bæredygtighed gennem diverse hensyn og tilgængelighedstiltag for at nå flere målgrupper.- Men for at kunne passe på vores kulturarv i fremtiden, er vi nødt til at passe på klimaet i vores samtid. At mindske madspild, genbruge og reparere snare end at købe nyt er en central del af Arbejdermuseets emnefelt om arbejderes levevilkår og hverdagsliv i byerne fra 1870erne og op efter.



Målsætninger og tiltag – Energi og Klima

Målsætning: Øge kommercielle produkter med fokus på grøn omstilling og social bæredygtighed.

Tiltag: Tilbyde vores gæster, forplejning og butiksvare med afsæt i økologi, lokal indkøb, Fair Trade eller i social bæredygtighed.
Skrive forklarende tekster til de varer, der lever op til de grønne målsætninger.
Følge en strategi for museumsbutikken hvor alle logovarer lever op til vores indkøbspolitik.

Målsætning: At nedbringe print og benytte leverandører, der også arbejder for den grønne omstilling.

Tiltag: Sørge for at medarbejdere kender til trykkerier med overenskomst og som arbejder aktivt med grøn omstilling.
Reducere print med 10% og opfordre til at printe to-sidet.

Målsætning: At fortsætte med at genbruge udstillingsmateriel fra udstilling til udstilling.

Tiltag: Inkludere grønne tiltag i renoveringsplanlægning af 3. sal.
Redegøre for tiltag om grøn omstilling og tilgængelighed i projektaftaler, intromateriale til nye medarbejdere og udstillingskoncepter.

Målsætning: At nedbringe forbrug af el, vand og varme gennem interne indsatser og i publikumsområder.

Tiltag: Tilføje forsatsruder, hvor muligt.
Løbende udskifte lamper til grønnere udgaver i Rømersgade og Taastrup, fx 150 lamper skiftet i særudstillingsområde i 2025.



Målsætninger og tiltag – Social bæredygtighed

Målsætning: Sikre at Arbejdermuseet er tilgængeligt og inkluderende, hvor alle kan føle sig velkomne og deltage på lige vilkår.

- Tiltag:**
- Undersøge muligt medlemskab af Fuldt Hus, særlige åbningstider for voksne og børn med handicap eller særlige behov.
 - Udarbejde en fribilletsordning med organisationer, der arbejder med socialt udsatte.
 - Undersøge mulighed for at lave arrangementer for børn og voksne med særlige behov (fx bosteder) og åbning i ydertimerne med fokus på færre gæster og roligere rammer.
 - Lave fire borgerinddragende projekter frem mod 2030.
 - Udarbejde separat handleplan for social bæredygtighedsinitiativer med målbare aktiviteter, der kan afprøves i 2026.

Målsætning: Arbejde med ansvarlig turisme.

- Tiltag:**
- Udarbejdelse af UNESCO-verdensarvsnomineringsplaner, herunder forvaltningsplaner.
 - Bevare tæt dialog med Wonderful Copenhagen om deres bæredygtighedsarbejde og bruge deres værktøjer hvor muligt.

Målsætning: Arbejde med social bæredygtighed i samarbejder og partnerskaber til udstillinger, undervisning og arrangementer.

- Tiltag:**
- Undersøge flere muligheder for samarbejde i Parkmuseernes regi, ligesom Solsikkesnoren. Fortsætte arbejdet med Autism GoTo.



AutismGoTo
I samarbejde med Landsforeningen Autisme

Målsætninger og tiltag – Grøn ledelse

Målsætning: Gøre den grønne dagsorden synlig i museets strategi, handleplaner, budgetter, udstillingsdesign og aktiviteter.

Tiltag: At sikre god intern kommunikation om museets tiltag og fremme vidensdelingen.
Sikre brug af årshjul for grønne initiativer.
Udarbejdelse af klimaregnskab og ESG-rapport årligt.
Løbende uddanne medarbejdere, der arbejder med området, så det kan implementeres i drift.

Målsætning: Fastholde Green Attraction-certificeringen og udvikle yderligere grønne tiltag.

Tiltag: Fortsætte det gode samarbejde med ODM og vores kollegaer om Den Grønne Charter.
Genbesøge målsætninger årligt.
Løbende indsamle kommentarer og observationer for frontpersonalet om gæsters ønsker.
Afsætte ressourcer til at researche på grøn omstilling og social bæredygtighed i praksis.

Målsætning: Kommunikere internt og eksternt om de grønne og tilgængelighedstiltag.

Tiltag: Afprøve helt små tiltag. Det kan være med link til ESG-rapport som autosignatur.
Undgå *Green Washing* og *Green Hushing* ved at informere museums- og formidlingsværter, under- og omvisere om grøn omstilling og tilgængelighedstiltag.
Informere gæster på dansk og engelsk om affaldssortering.
Lave intromateriale til nye medarbejdere om museets grønne tiltag og sociale bæredygtighed.
Lave manual til årlig genopfriskning af viden om området.



Noter og begreber



Arbejdermuseets klimaregnskab følger rammerne og principperne i GHG-protokollen (Greenhouse Gas Protocol). Arbejdermuseet fokuserer på at opgøre emissioner i CO₂-ækvivalenter (CO₂e), fordelt på Scope 1, Scope 2 og Scope 3.

Tilretning

Arbejdermuseet arbejder aktivt med at forbedre dataindsamlingsprocesser og kvaliteten af datagrundlaget. Det betyder, at enkelte datapunkter kan blive genberegnet (tilrettet), når væsentlige forbedringer i data, afgrænsning eller kvantificeringsmetoder forekommer, jf. museets retningslinjer for klimaregnskab.

I forbindelse med aflæggelsen af dette regnskab er der foretaget tilretninger i datagrundlaget for 2023, særligt inden for Scope 3-kategorierne. Arbejdet med Scope 3 er et frivilligt initiativ, som Arbejdermuseet har valgt at engagere sig i for at få et mere nuanceret billede af museets samlede klimaaftryk. Da området stadig er under udvikling, er dataindsamlingen og metoderne løbende blevet forbedret. Vi arbejder kontinuerligt på at øge præcisionen og retvisningen af vores opgørelser i takt med, at vi opnår større indsigt i vores indirekte udledninger. Vi tager udgangspunkt i den frivillige standard for SMV'er, og hvor relevant inkluderede de udvidede oplysninger.

Grundlag for udarbejdelse (B1)

Virksomhedens juridiske form: Fonde og selvejende institutioner

NACE sektor kode(r): 91.2

Balancesum: 10.408.932 euro

Omsætning : 6.915.518 euro

Antal ansatte : 63

Adresser og geolokation på væsentlige aktiver og anlæg, som virksomheden ejer, lejer eller kontrollerer:

Arbejdermuseet

Rømersgade 22

1362 København K

Lokation: 55.684883791243195, 12.570402969009292

Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv

Hørsvinget 5

2630 Taastrup

Lokation: 55.66101122151765, 12.303639999690251

Whistleblowerordning

Arbejdermuseet har en whistleblowerordning og procedurebeskrivelse, som er tilgængelig for alle medarbejdere. Der har i rapporteringsåret ikke været nogle indberetninger.

Regnskabspraksis og metodebeskrivelse

Energiforbrug

Arbejdermuseets klimabelastning er i høj grad forbundet med energiforbruget i bygningerne. Der redegøres derfor for både mængde og type af energiforbrug – herunder el, fjernvarme og eventuelle fossile brændsler – samt fordelingen mellem vedvarende og fossile energikilder.

Andel vedvarende energi

Andelen af vedvarende energi er beregnet på baggrund af det samlede elforbrug i museets egne aktiviteter (Scope 1 og 2), med reference til Energistyrelsens energistatistik og Energinets data for andelen af vedvarende energi i elnettet.

Emissions faktorer

Til beregning af klimaregnskabet er der anvendt anerkendte emissionsfaktorer fra følgende databaser og opgørelser: Energinet, brændselsdeklarationer fra fjernvarme selskaber, Exiobase, EPA og DEFRA (2024). Disse databaser giver gennemsigtige og konsistente værdier, som sikrer, at beregningerne er sammenlignelige på tværs af brancher og lande.

Klimaregnskab

Baseline for Arbejdermuseets klimaregnskab i Scope 1 og scope 2 er fastsat til 2023, da det var det første år med tilstrækkeligt retvisende data. Museet arbejder fortsat på at etablere et fuldstændigt scope 3-regnskab, som forventes at være på plads i løbet af 2025.

Scope 1-emissioner omfatter alle direkte drivhusgasudledninger fra kilder, der ejes eller kontrolleres af Arbejdermuseet. På nuværende tidspunkt er der ikke identificeret nogen væsentlige Scope 1 emissioner for Arbejdermuseet.

Scope 2-emissioner dækker indirekte udledninger forbundet med elforbrug og fjernvarme. Der rapporteres både lokationsbaseret og markedsbaseret med afsæt i Miljøredegørelsen 2024 (Energinet), Energinets kommunale CO₂-opgørelser, den generelle el-deklaration og leverandørspecifikke fjernvarmedeklarationer.

Scope 3-emissioner dækker indirekte emissioner i værdikæden. De fleste data stammer fra interne opgørelser og forbrugsdata. Udledningerne er beregnet efter GHG-protokollens principper. Scope 3 er struktureret i 15 kategorier (C1–C15), og regnskabet for 2024 dækker foreløbigt følgende 6 kategorier:

Lokations/ markedsbaseret opgørelse af emission

Lokationsbaseret opgørelse anvender den gennemsnitlige emissionsfaktor for det regionale elnet. Denne metode viser, hvordan den gennemsnitlige elforsyning i området påvirker virksomhedens udledninger. Markedsbaseret opgørelse tager udgangspunkt i de konkrete energikilder, som virksomheden har købt. Hvis der er indkøbt oprindelsesgarantier eller grønne certifikater, kan CO₂-aftrykket reduceres markant. Hvis der ikke er købt certifikater, afspejler opgørelsen i stedet det residuale el mix, som typisk er mere fossilt tungt end det gennemsnitlige lokationsbaserede mix. Dermed kan markedsbaseret enten vise en væsentlig lavere eller højere udledning afhængigt af virksomhedens valg.

Scope 3

C1 Indkøbte varer og services

Emissioner fra indkøbte varer og services er beregnet på baggrund af økonomiske data, hvor relevante udgiftskategorier er blevet koblet til passende emissionsfaktorer. Der er arbejdet med at identificere væsentlige leverandørkategorier og matche disse med repræsentative emissionsfaktorer for at opnå et estimat af de tilknyttede udledninger.

C2 Kapitalgoder:

Emissioner fra kapitalgoder er opgjort på baggrund af virksomhedens investeringer i nye aktiver (tilskrivninger) i regnskabsåret 2024. Metoden bygger på en økonomisk tilgang, hvor udgifterne til kapitalgoder er koblet til relevante emissionsfaktorer. Afskrivninger er ikke medtaget, da emissionerne henføres til anskaffelsestidspunktet for kapitalgodet, i tråd med GHG-protokollens anbefalinger.

C3 Energi og brændsel

De brændstof- og energirelaterede aktiviteter (som ikke indgår i Scope 1 eller Scope 2) er beregnet ud fra aktivitetsdata for energiforbrug i Scope 2 transmission og distributions tab (T&D). De anvendte emissionsfaktorer stammer bygger på samme som Scope 2.

C5 Affaldsgenerering

Emissioner fra affaldshåndtering er beregnet på baggrund af leverandørdata, hvor de registrerede affaldsmængder er opgjort i ton og fordelt på affaldstyper. Til beregningerne er der anvendt emissionsfaktorer fra DEFRA (2024), og hvor det har været muligt, er der suppleret med specifikke data fra affaldsoperatøren.

Visse affaldsfraktioner, herunder madaffald, indgår ikke i opgørelsen for Rømersgade, da mængderne ikke er tilgængelige (indsamles af kommunen). Disse vurderes dog at have en begrænset betydning for det samlede klimaregnskab. Da vi har forskellige udbydere, der henter affald på forskellige lokationer, samt en del affald der ikke kan indsamles data for, bliver oversigten ikke helt retvisende for den samlede affaldsmængde, men vi har valgt at tage de data med der dog kan skaffes. Det er et løbende arbejde at forbedre disse data.

Lokation	Affaldstype	Mængde (ton)	Emissionsfaktor (kgCO ₂ e/ton)	ton CO ₂ e
Rømersgade	Forbrændingseget	1,57	6,41	0,010065
Rømersgade	Mad- og drikkekartoner	0,17	6,41	0,00109
Rømersgade	Pap	0,07	6,41	0,000449
Rømersgade	Papir	0,05	Leverandørspecifik	0,1596
Taastrup	Forbrændingseget (småt brændbart)	0,295	6,41	0,001891
Taastrup	Mad- og drikkekartoner	0,1	6,41	0,000641
Taastrup	Pap	0,04	6,41	0,000256
Taastrup	Papir	0,14	6,41	0,000897
	Total			0,174889

C6 Forretningsrejser

Udledninger fra forretningsrejser er forbrugsbaseret og udgifter er trukket fra økonomisystem. Omkostninger til hotel, offentlig transport og andre udflugter er indhentet på konto niveau og beregnet ved hjælp af repræsentative emissionsfaktorer.

C7 Medarbejderpendling

Data om medarbejderpendling er indsamlet gennem en spørgeskemaundersøgelse udsendt til alle ansatte. Her blev transportform, afstand til arbejdspladsen og antal hjemmearbejdsdage oplyst. På baggrund af svarene er der foretaget en ekstrapolering, som estimerer de samlede emissioner for hele medarbejdergruppen. Emissionsfaktorerne stammer fra DEFRA 2024 og er fordelt på seks overordnede transportkategorier.

GHG-intensitet

GHG-intensiteten (drivhusgasintensiteten) beregnes ud fra de samlede drivhusgasudledninger fra Arbejdsmuseets aktiviteter inden for scope 1, 2 og 3. Disse udledninger sættes i forhold til fondens omsætning for det pågældende regnskabsår, hvilket resulterer i en intensitetsværdi angivet i ton CO₂ per million kroner omsat.

Vandforbrug

Er den vandmængde, der er trukket ind i virksomhedens (eller anlæggets) område, og som ikke udledes tilbage til vandmiljøet eller en tredjepart i løbet af rapporteringsperioden.

En virksomheds vandforbrug kan fx gå til nogle af de følgende aktiviteter:

- a) Vand, der er fordampet - fx i termiske energiprocesser som tørring eller strømproduktion.
- b) Vand indlejret i produkter – fx i betonvareproduktion.
- c) Vand til kunstvandingsformål – fx brugt i landbruget eller til vanding af virksomhedens områder.

Udtagning af vand

Er summen af alt vand, der er trukket ind i virksomhedens område fra alle kilder til enhver anvendelse i løbet af rapporteringsperioden.

Fuldtidsækvivalenter (FTE)

En enhed, som angiver arbejdsbyrden for en ansat på en måde, der gør arbejdsbyrden sammenlignelige i forskellige sammenhænge. En fuldtidsækvivalent på 1.0 svarer til én fuldtidsstilling.

Arbejdsulykke

En arbejdsulykke er en pludselig hændelse i forbindelse med arbejdet, som fører til, at en person kommer fysisk eller psykisk til skade.

Arbejdsulykker - Frekvens

Frekvensen angiver antallet af arbejdsrelaterede ulykker pr. 100 fuldtidsansatte pr. år.

Arbejdsrelaterede dødsfald – Dårligt helbred

Sundhedsproblemer, som følge af rygning, stof- og alkoholmisbrug, fysisk inaktivitet, usunde kostvaner og psykosociale faktorer, der ikke er forbundet med arbejde, betragtes ikke som arbejdsrelateret.

Minimumsløn refererer til den overenskomstbestemte mindsteløn, hvor den findes.

Uddannelsestimer refererer til udvikling af færdigheder og kompetencer (både formelt, fx i form af kurser, og uformelt, fx i form af sidemandsoplæring). Opgjort i timer pr antal fastansatte.

Green Attraction er et miljømærke for attraktioner og museer, der lever op til høje standarder inden for social bæredygtighed, grøn omstilling og miljøbeskyttelse. Mærket signalerer, at stedet arbejder aktivt med ansvarlig drift, tager hensyn til mennesker og miljøet, og bidrager til en mere bæredygtig fremtid.

Papirværk er en dansk, cirkulær papirfabrik, der indsamler papiraffald fra virksomheder og institutioner i Danmark og omdanner det til nye produkter. På den måde holdes CO₂-udledningen på et minimum.

Autism Go To er en digital platform hvor børn, unge og voksne med autisme kan blive inspireret til besøg kulturattraktioner og kulturoplevelser og få en social præsentation om stedet inden besøget.

Solsikkesnoren er en del af Solsikkeprogrammet, der arbejder for at gøre usynlige handicap synlige. Man kan bære solsikkesnoren for at kommunikere til sin omverden at man har et særligt behov.

Fuldt Hus er en non-profit forening, der arbejder for ligeværdig deltagelse i kulturlivet for mennesker i udsatte positioner og som bygger bro og er bindeled mellem kulturlivet og mennesker der lever socialt udsat. Kulturlivet kan donere billetter til foreningen.

Parkmuseerne er Københavns grønne museumskvarter. Det er en sammenslutning af seks museer (Davids Samling, Den Hirschsprungske Samling, Rosenborg, SMK - Statens Museum for Kunst, Statens Naturhistoriske Museum og Arbejdermuseet), der ligger i og omkring de tre historiske parker og haver Kongens Have, Botanisk Have og Østre Anlæg midt i København.

Grønne Charter og ODM 'Charter for grøn omstilling af danske museer' er lanceret af Organisationen Dansk Museer (ODM) og er et handlingsorienteret fællesskab blandt museer der går sammen om et fælles mål. Der inden for fire områder: organisering, kommunikation, CO₂-regnskaber og efteruddannelse, tager ansvar for at bidrage til, at Danmark og verden kan nå de ambitiøse klimamål.

Arbejdermuseet
Rømersgade 22
1362 København K



Foto: Adam Mørk